Školní jídelna Praha 5 – Smíchov, Štefánikova 11, 150 00 Praha 5, IČO: 70842132, email: jidelna@sjstefanikova.cz

Výzva k podání nabídek

Název zakázky	**Školní jídelna – dodávka potravin na období 2018/2019**
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce)	**Dodávka: Potraviny – ovoce, zelenina**
Datum vyhlášení zakázky:	1. 6. 2018
Název/obchodní firma zadavatel:	**Školní jídelna Praha 5 – Smíchov**
Sídlo zadavatel:	**Štefánikova 11, 150 00 Praha 5**
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Ing. Blanka Ježková 702 146 902 jidelna@sjstefanikova.cz , b.jezkova@centrum.cz
IČ zadavatele:	70842132
DIČ zadavatele:	
Kontaktní osoba zadavatel, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Ing. Blanka Ježková 702 146 902 ředitelka jídelny Lucie Kalendová hospodářka jidelna@sjstefanikova.cz , b.jezkova@centrum.cz
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Datum zahájení: 1. 6. 2018 Datum ukončení:20. 6. 2018 do 12.00 hodin, osobně, poštou.
Popis předmětu zakázky:	Nabídka (zakázka) bude obsahovat pro účely vyhodnocení jen vybrané druhy zboží dle přílohy č. 1 – k podání nabídky. Uchazeč podá pouze plnou nabídku na dodávku požadovaných potravin uvedených v příloze č. 1 v plném rozsahu. Neúplná nabídka bude vyřazena.
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	

Lhůta dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky/místo zakázky	**Lhůta pro podání končí dnem 20. 6. 2018 do 12.00 hodin**, nabídky doručené po tomto datu budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny. Výběr dodavatel bude realizován a písemné oznámení o výsledku bude všem uchazečům odesláno **do 30. 6. 2018.** Smlouva bude podepsána nejpozději do 30 dnů ode dne výběru dodavatele. **Platnost smlouvy začíná 1. 9. 2018 a končí 30. 6. 2019.** **Zboží bude dodáváno do školní jídelny zadavatele.**
Místo dodání/převzetí nabídky:	Nabídky budou doručeny poštou nebo osobně v listinné podobě na adresu zadavatele: Školní jídelna Praha 5 – Smíchov, Štefánikova 11, 150 00 Praha 5, IČO: 70842132, jidelna@sjstefanikova.cz
Hodnotící kritéria:	Jednotlivé nabídky, které budou v souladu se zákonem 137/2006 Sb. v platném znění a se zadávacími podmínkami zadavatele, budou hodnoceny podle těchto hodnotících kritérií. Termín objednávek a závozů.
Požadavek na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele na základě zadávací dokumentace	• Žadatel splní základní kvalifikační předpoklady předložením: „Čestného prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v Česko republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele; že nemá nedoplatek na pojistném ani penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele. (viz. dále příloha č. 2)“, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. • Žadatel splní profesní kvalifikační předpoklady předložením prosté kopie: výpisu z obchodního rejstříku nebo dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této výzvy. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat před podpisem smlouvy uchazeče, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, k předložení úředně ověřených kopií.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a emailovou adresu.

Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatele):	Nabídka musí být zadavateli dodána v písemné formě. Požadavek na písemnou je považován za splněný tehdy, pokud je **nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.** Nabídka musí být dodána v neporušené obálce s adresou zadavatele a dodavatele a nápisem: **„NABÍDKA – Potraviny – ovoce, zelenina – NEOTVÍRAT“** Všechny listy nabídky musí být pevně svázány v jednom celku a zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci. Nabídka bude vypracována v českém jazyce a musí obsahovat: 1. Vyplněný list nabídky – viz. příloha č. 1 bude obsahovat: **Identifikační a kontaktní údaje uchazeče:** název firmy, sídlo, IČ, DIČ, statutární orgán, kontaktní osoba, kontaktní e-mail, telefon, webové stránky. **Detailní obsah nabídky** nabízenou kvalitu dodávky, dovozy, výhody, příp. další požadované nebo nabízené parametry. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny: Uchazeč stanoví nabídku cenu v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě a uvede ji v příloze č. 1 listu nabídky. Nabídkovou cenu uvede včetně DPH 15% v české měně za každou vybranou položku zvlášť a tato cena bude považována za maximální možnost.
	2. Zpracovaný **návrh** kupní smlouvy v jednom **vyhotovení podepsaný oprávněnou osobou** jednat jménem uchazeče 3. Prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií 4. Prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětového výběrového řízení.

Další podmínky pro plnění zakázky:	• Dodavatel uvede způsob a zajištění dopravy, způsob vyřizování objednávky, příp. způsob vyřizování reklamací, další nabídnuté služby a poradenství, informace o dodržení kvality surovin a záruky deklarovaných vlastností výrobků, odpovídajících potřebám strávníků školní jídelny. • Nabídková cena (nabídnutá jednotková cena) bude zahrnovat veškeré náklady, které se mohou promítnout do fakturace předmětu dodávky včetně dopravy a bude stanovena jako nejvýše přípustná; její výši lze měnit jen v případě změn daňových přepisů nebo zadavatel akceptovat požadavky na dodatečné výšení cen. • Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu v plné výši.

Platební podmínky:	• Zadavatel nebude v průběhu plnění dodávky poskytovat zálohy. • Zadavatel se zavazuje uhradit faktury za jednotlivé dodávky v průběhu roku za dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury. Splatnost faktury bude min. 14 dní od doručení zadavateli. • Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
Zveřejnění výzvy:	**Výzva k podání nabídek včetně všech příloh je zveřejněna na webových stránkách jídelny:** www.sjstefanikova.cz

Příloha č. 1

Příloha č. 2

V Praze dne 1. 6. 2018

Ing. Blanka Ježková

ředitelka školní jídelny